



Утверждён решением
профсоюзного комитета
протокол №1 от 08.09.2022 г.

№ п/ п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
I	Общее профсоюзное собрание трудового коллектива		
1	Инструктаж по технике безопасности для работников школы. Пожарная безопасность, электробезопасность, правила поведения во время эвакуации из здания.	Сентябрь	Председатель ППО, уполномоченный по охране труда
2	Выборы членов комиссии по урегулированию споров (конфликтная комиссия).	Сентябрь	Председатель ППО
3	О совместной работе профсоюзного комитета и администрации школы по созданию безопасных условий труда, контролю за выполнением действующего законодательства в вопросах охраны труда, противопожарной безопасности.	Февраль	Председатель ППО, уполномоченный по охране труда
4	О выполнении коллективного договора и внесение в него изменений и дополнений	Март	Председатель ППО, профком
II	Рассмотреть на заседании профкома следующие вопросы		
1	Утверждение плана работы профсоюзной организации на 2022-2023 учебный год.	Сентябрь	Председатель ППО, профком
2	Об организации медосмотра педагогических работников. Юбилейные поздравления сотрудников МАОУ на учебный год.	По графику Сентябрь	Председатель ППО, профком,
3	О совместной работе ППО и администрации школы по подготовке школы к новому учебному году. О проведении Дня учителя, Дня пожилого человека.	Сентябрь	Председатель ППО, профком
4	О соблюдении инструкций по охране труда в столовой, кабинетах. Оформление коллективной заявки на Новогодние подарки.	Октябрь Ноябрь	Председатель ППО, профком
5	О графике отпусков на 2022-2023 учебный год	Ноябрь Декабрь	Председатель ППО, профком
6	Об участии профкома школы в подготовке и проведении аттестации педагогов.	Октябрь	Председатель ППО, профком
7	Обсуждение и анализ спорных ситуаций	По мере возникновения	Председатель ППО, профком
8	Разбор заявлений сотрудников ОУ	По мере поступления	Председатель ППО, профком
9	Рассмотрение заявлений на выделение материальной помощи.	В течение года	Председатель ППО, профком
III	Организационно-массовая работа		
1	Составить отчёт о численности профсоюзной	Сентябрь	Председатель ППО

	организации.		
2	Обновлять информацию в «Профсоюзном уголке».	По мере необходимости	Председатель ППО
3	Обеспечить своевременное оформление документации (оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний).	По мере необходимости	Председатель ППО, профком
4	Обеспечить своевременное информирование членов Профсоюза о важнейших событиях в жизни Профсоюзной организации.	Систематически	Председатель ППО, профком
5	Обучение профактива	По мере необходимости	Председатель ППО
IV	Работа по социальному партнерству и защите трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза		
1	Провести рейд по учебным кабинетам, с целью анализа состояния охраны труда.	Систематически	Комиссия по охране труда.
2	Совместно с администрацией школы проанализировать расходные средства социального страхования на оплату больничных листов	По мере необходимости	Председатель ПК, культурно-массовая комиссия.
3	Совместно с администрацией школы проанализировать оплату стимулирующего фонда.	По мере необходимости	Председатель ППО, профком
4	Организовать проверку обеспеченности работников средствами пожарной безопасности.	По мере необходимости	Председатель ППО, профком
5	Обеспечить контроль за проведением аттестации педагогических работников школы в вопросах гласности, объективности оценки труда, соблюдения Положения об аттестации.	В течение года	Председатель ППО, профком
6	Оказание членам профсоюза консультативной, юридической и других видов помощи.	По мере обращений	Председатель ППО, профком
V	Массовые мероприятия		
1	Провести для новых членов коллектива «Посвящение в коллектив»	Сентябрь	Председатель ППО, профком
2	Провести вечера отдыха, посвященные: - Профессиональному празднику Дню учителя - Дню пожилого человека - Новогодний утренник для детей сотрудников - Новогодний вечер для сотрудников - Дню защитников Отечества - Международному женскому дню <u>Приобретение подарков</u> -ко дню учителя - новогодних, членам профкома - Дню защитников Отечества - 8 Марта	По особому графику	Председатель ППО, профком
3	Организовать чествование юбиляров: 50, 55, 60, 65 лет со дня рождения.	В течение года	Председатель ППО, профком
VI	Работа с молодыми специалистами		
1	Заседание комиссии по работе с молодёжью	Август	Председатель ППО, профком
2	Участие в августовской конференции	Август	Председатель ППО, профком
3	Заседания Совета молодых педагогов.	В течение года	Председатель ППО, профком

Председатель ППО МАОУ «СОШ 7» _____ Л.В. Казаева